|  |
| --- |
|  **ДОГОВОР №\_\_\_\_\_****ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ** **ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*****между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением-******детский сад комбинированного вида № 144******и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего МБДОУ*** |
| г. Екатеринбург «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| ***Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 144 (МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 18.02.2011г. серия 66 № 000423, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Маковень Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Ф.И.О. матери и (или) отца или законных представителей ребенка****именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р. *Ф.И.О ребенка дата рождения****проживающего по адресу:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ***именуемый в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:*** |
| **1.** | **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** |
| 1.1. | Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.  |
| 1.1.1. | Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.  |
| 1.1.2. | Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).  |
| 1.2. | Форма обучения дневная. |
| 1.3. | Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования. |
| 1.4. | Срок освоения образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_ лет/года. |
| 1.5. | Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ полный день – 10,5 ч, с 7.30 до 18.00.  |
| 1.6. | Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности для детей в возрасте от\_\_до\_\_\_лет. |
| **2**. | **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН** |
| 2.1. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:**  |
| 2.1.1. | Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. |
| 2.2. | **ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:** |
| 2.2.1. | Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ и осуществление образовательной деятельности. |
| 2.2.2. | Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы воспитанником. |
| 2.2.3. | Защищать права и законные интересы обучающихся (воспитанников). |
| 2.2.4. | Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся (воспитанников), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников. |
| 2.2.5. | Принимать участие в управлении МБДОУ, в форме, определяемой Уставом. |
| 2.2.6.2.2.7. | Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| 2.2.8. | Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника. |
| 2.2.9. | На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьей 65 Федерального закона «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». |
| 2.2.10. | Заказчик имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица Исполнителя в следующих случаях: |
|  | * нарушение сроков реализации образовательной программы;
 |
|  | * отказ Исполнителя от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.
 |
|  | Действия (бездействие) Исполнителя могут быть направлены начальнику Управления образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (по электронной почте kirro@e1.ru или подаваться по адресу: 620062, Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Первомайская, д.75) или начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по электронной почте edusec@eduekb.ru, по почте или подаваться лично по адресу: 620014, Свердловская область, г.Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а. |
| 2.2.11. | Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). |
| 2.2.12 | Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ. |
| 2.3. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:** |
| 2.3.1 | Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом , с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика. |
| 2.3.2. | Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора. |
| 2.3.3 | Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. |
| 2.3.4. | При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации. |
| 2.3.5. | При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей. |
| 2.3.6. | Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. |
| 2.3.7. | Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора. |
| 2.3.8. | Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).  |
| 2.3.9. | Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием в соответствии с графиком, утвержденным заведующим МБДОУ. |
| 2.3.10. | Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. |
| 2.3.11. | Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. |
| 2.4. | **ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:** |
| 2.4.1. | Привести ребёнка до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в группу.  |
| 2.4.2. | Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. |
| 2.4.3. | Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником.  |
| 2.4.4 | При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ. |
| 2.4.5. | Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. |
| 2.4.6. 2.4.7.2.4.8.**3.** | Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.**РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ВОПИТАННИКА**  |
| 3.1. | Порядок определения платы за присмотр и уход за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается Администрацией города Екатеринбурга в лице Департамента образования. Размер родительской платы составляет **2700,00 (Две тысячи семьсот рублей)** на основании Распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 28.12.2020г. № 3565/46/36 «Об установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  |
| 3.2. | Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. |
| 3.3. | Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу.  |
| 3.4. | Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в[пункте 3.1](#Par144) настоящего Договора, в сумме 2700,00 рублей. |
| 3.5. | Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца. |
| **4**. | **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.** |
| 4.1. | За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. |
| **5**.5.1. | **ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. |
| 5.3. | Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. |
| **6**. | **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.** |
| 6.1. | Настоящий договор об образовании составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. |
| 6.2.6.3.6.4.6.5. | Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.Стороны обязуются своевременно, в письменной форме, уведомлять друг друга об изменении адресов, телефонов и банковских реквизитов. |
|  |  |
| **7.** | **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН** |

 **Заказчик Исполнитель**

Ф.И.О. родителя (законного представителя МБДОУ – детский сад

ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комбинированного вида № 144

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 620072, г. Екатеринбург,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. Сиреневый бульвар, д. 21а

Паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН 6660019312 КПП 667001001

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_когда и кем выдан счет 03234643657010006200

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с 40102810645370000054

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в Уральское ГУ Банка России//УФК

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Свердловской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области в г. Екатеринбурге

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/с 69061000022 в Департаменте финансов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Екатеринбурга

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК 016577551

Раб.тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дом.адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дом.тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.А. Маковень /

С Уставом, лицензией, образовательной программой МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 144,

Ознакомлен (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Второй экземпляр настоящего договора на руки

Получил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.